



Allegato alla Determinazione del Responsabile dell'Area Finanziaria ed Economica n. 156 del 24.04.2025

**SCADE LUNEDÌ 26 MAGGIO 2025 ORE 12:00**

## **COMUNE DI CASALE SUL SILE**

Provincia di Treviso  
Via Vittorio Veneto, n. 23  
31032 CASALE SUL SILE

Prot. 8213

Casale sul Sile, 24 aprile 2025

**AVVISO DI MOBILITA' PER LA SELEZIONE DI N. 1 (UNO) POSTO DI MANUTENTORE – INQUADRATO NELL'AREA DEGLI OPERATORI ESPERTI - A TEMPO PIENO (36 ORE SETTIMANALI) E INDETERMINATO, DA ASSEGNARE ALL'AREA 3/A – “SERVIZI TECNICI - LAVORI PUBBLICI”.**

### **IL RESPONSABILE DELL'AREA FINANZIARIA ED ECONOMICA**

Viste le deliberazioni:

- n. 36 del 29.07.2024 di Consiglio Comunale, relativa all'approvazione del Documento Unico di Programmazione (DUP) periodo 2025-2027;
- n. 58 del 21.12.2024 di Consiglio Comunale ad oggetto "Approvazione della nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (DUP) periodo 2025-2027 (art. 170, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000)";
- n. 59 del 21.12.2024 di Consiglio Comunale con oggetto "Approvazione Bilancio di Previsione Finanziario 2025-2027 (art. 151, D.Lgs. n. 267/2000 e art. 10, D. Lgs. n. 118/2011)";
- n. 3 del 09.01.2025 di Giunta Comunale con oggetto "Approvazione del piano esecutivo di gestione (PEG) 2025-2027 e delle dotazioni finanziarie del piano integrato attività e organizzazione (PIAO) 2025-2027;

Visti:

- l'art. 30 del D. Lgs. n. 165/2001;
- il D.P.R. 09.05.1994, n. 487 e s.m.i., recante norme sull'accesso agli impieghi nelle amministrazioni;
- il D. Lgs. 11.04.2006, n. 198 “Codice delle pari opportunità tra uomo e donna”;
- il CCNL del comparto Funzioni Locali attualmente in vigore nonché le parti ancora vigenti dei precedenti contratti;
- il D. Lgs. 18.08.2000, n. 267 “Testo Unico degli Enti Locali” e s.m.i.;
- gli atti esperiti e in corso in merito alle verifiche di cui all'art. 34 bis del D. Lgs.165/2001 in materia di mobilità del personale delle pubbliche amministrazioni;

In esecuzione della propria determinazione n. 156 del 24.04.2025;

### **RENDE NOTO**

che il Comune di Casale sul Sile intende verificare e valutare la disponibilità di personale dipendente di una Pubblica Amministrazione interessato a ricoprire - mediante la procedura di mobilità volontaria esterna, ai sensi art. 30 comma 1 del D. Lgs. 165/2001 - a tempo pieno e indeterminato:

**N. 1 (uno) posto di MANUTENTORE – figura professionale appartenente all'Area degli Operatori esperti - da assegnare all'Area 3/A “Servizi tecnici – Lavori Pubblici”.**

Il trattamento economico spettante è quello previsto dal vigente CCNL Enti Locali per una figura professionale ascrivibile all'Area degli operatori esperti e il relativo profilo economico di inquadramento già acquisito. Gli interessati dovranno presentare domanda rispettando le prescrizioni del presente avviso.

## ART. 1) REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE

Per la partecipazione alla selezione è richiesto il possesso, alla data di scadenza del presente avviso, dei seguenti requisiti:

- essere dipendente di altro Comune o Ente Pubblico di cui all'art. 1, comma 2 del D. Lgs. n. 165/2001 con contratto a tempo pieno e indeterminato e inquadramento nell'Area degli Operatori Esperti del sistema di classificazione del personale del CCNL del Comparto Funzioni Locali 2019 – 2021; appartenere ad un'area o categoria e profilo professionale pari o equivalenti, nel caso di provenienza da diverso comparto. La corrispondenza tra categorie giuridiche sarà accertata con riferimento alla normativa legislativa e contrattuale vigente. L'equivalenza del profilo posseduto sarà valutata in base ai contenuti professionali dello stesso;
- patente di guida di categoria B o superiori;
- essere in possesso del diploma di istruzione secondaria di primo grado;
- essere in possesso dell'idoneità fisica in modo incondizionato all'esercizio delle mansioni proprie della qualifica oggetto della mobilità;
- aver superato il periodo di prova presso la Pubblica Amministrazione;
- non aver subito condanne penali o di non avere procedimenti penali in corso che possano costituire impedimento all'instaurazione e/o mantenimento del rapporto di lavoro con la pubblica amministrazione;
- non aver riportato, nei due anni precedenti la data di scadenza del presente avviso, sanzioni disciplinari superiori al rimprovero verbale né avere procedimenti disciplinari in corso per fatti che prevedano l'applicazione di sanzioni disciplinari superiori a quello del rimprovero verbale;
- accettare incondizionatamente tutte le norme contenute nel presente Avviso e nei regolamenti comunali per il personale, nonché tutte le disposizioni di carattere generale e speciale emanate sullo stato giuridico e sul trattamento economico del personale comunale;
- dare il proprio consenso al trattamento dei dati personali nel rispetto del GDPR n. 2016/679.

**Il mancato possesso di uno dei sopra indicati requisiti comporterà l'automatica esclusione dalla procedura di mobilità.**

## ART. 2) DOMANDA DI AMMISSIONE

Il presente avviso di mobilità sarà pubblicato nel portale unico di reclutamento "InPA" del Dipartimento della Funzione Pubblica, disponibile all'indirizzo internet <https://www.inpa.gov.it> e sul sito istituzionale del Comune di Casale sul Sile, Sezione "Amministrazione Trasparente", sottosezione "Bandi di concorso".

La candidatura alla presente procedura dovrà essere trasmessa **esclusivamente** per via telematica, autenticandosi con SPID/CIE/CNS/IDAS, mediante la compilazione del format di candidatura sul Portale di reclutamento "InPA", disponibile all'indirizzo internet <https://www.inpa.gov.it>, previa registrazione sullo stesso Portale, **entro il termine perentorio di lunedì 26 maggio 2025 ore 12:00.**

All'atto della registrazione al Portale, l'interessato compila la domanda di partecipazione con valore di dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi dell'articolo 46 del Testo Unico di cui al decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445.

L'Amministrazione si riserva, comunque, la facoltà di controllare la veridicità delle dichiarazioni contenute nella domanda. Qualora dal controllo emerga la non veridicità delle dichiarazioni, il candidato, oltre a rispondere ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000, decadrà dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base delle dichiarazioni non veritiere, ai sensi dell'art. 75 del citato D.P.R.. L'iscrizione al Portale comporta il consenso al trattamento dei dati personali per le finalità e con le modalità di cui al Regolamento UE 2016/679 e al Codice in materia di protezione dei dati personali, di cui al Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196.

Non si tiene conto delle iscrizioni che non contengono tutte le indicazioni circa il possesso dei requisiti richiesti per la registrazione nel Portale o dal presente avviso di mobilità volontaria.

La registrazione, la compilazione e l'invio on line della domanda devono essere completati **entro il termine di trenta giorni** decorrenti dal giorno successivo a quello di pubblicazione sul Portale "InPA".

La data di presentazione on line della domanda di partecipazione alla selezione è certificata e comprovata da apposita ricevuta rilasciata, al termine della procedura di invio, dal Portale “InPA” che, allo scadere del suddetto termine ultimo per la presentazione della domanda, improrogabilmente non permette più l’accesso alla procedura di candidatura e l’invio della domanda di partecipazione.

La mancata presentazione della domanda entro il termine e con le indicazioni di cui ai punti precedenti comporta l’esclusione dalla selezione.

Per le richieste di assistenza di tipo informatico legate alla procedura di iscrizione on-line i candidati devono utilizzare, esclusivamente e previa lettura della guida alla compilazione della domanda presente in home page e delle relative FAQ, l’apposito modulo di assistenza presente sul portale “InPA”.

L’Amministrazione non assume alcuna responsabilità per i disagi causati dal malfunzionamento del portale “InPA”- Portale per il Reclutamento”, ovvero dipendenti da caso fortuito, forza maggiore o inesatta o non chiara trascrizione, da parte del candidato, dei dati anagrafici, dell’indirizzo di residenza o dell’indirizzo di posta elettronica, anche nel caso in cui la casella di posta elettronica indicata dal candidato non sia in grado di ricevere messaggi: è cura del candidato notificare all’Amministrazione qualunque cambiamento dei predetti recapiti.

L’elenco dei candidati ammessi, come ogni altra comunicazione, saranno resi noti esclusivamente con indicazione del codice univoco riconducibile al singolo candidato assegnato in sede di registrazione della domanda sul portale (nel rispetto della normativa privacy vigente).

**Le domande non presentate attraverso il portale [www.inpa.gov.it](http://www.inpa.gov.it), ovvero quelle presentate oltre il termine previsto e/o non contenenti le indicazioni richieste non saranno prese in considerazione.**

In caso di temporaneo malfunzionamento, fermo restando il termine di scadenza originario, al fine del possesso dei requisiti di partecipazione, il Comune di Casale sul Sile si riserva la facoltà di prorogare il termine di invio della domanda per un numero di giorni pari a quelli di mancata operatività del sistema dandone atto con specifica comunicazione pubblicata sul sito istituzionale, sezione “Amministrazione Trasparente”.

La mancanza o l’incompletezza delle dichiarazioni previste nello schema di domanda, fatta eccezione per le cause di esclusione di cui al successivo art. 4, può essere sanata dal candidato entro 5 giorni dal ricevimento della richiesta di regolarizzazione da parte di questa Amministrazione.

**La mancata regolarizzazione entro il termine predetto determina l’esclusione dalla selezione.**

Non saranno prese in considerazione domande inviate tramite posta elettronica certificata da un indirizzo diverso dal proprio.

### **ART. 3) CAUSE DI SOSPENSIONE O REVOCA DELLA PROCEDURA DI AMMISSIONE DELLE DOMANDE**

Questo Ente si riserva la facoltà di sospendere o revocare in qualsiasi momento la presente procedura concorsuale qualora, a proprio giudizio, ne rilevasse la necessità o l’opportunità per ragioni di pubblico interesse.

Il presente avviso ha valore esplorativo; la presentazione della domanda e l’ammissione alla selezione non comportano alcun diritto all’assunzione da parte dei candidati, né fanno sorgere alcun obbligo per l’Amministrazione di dar corso alla copertura del posto di che trattasi mediante la citata procedura ex art. 30 D. Lgs. n. 165/2001.

L’Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di prorogare, sospendere o revocare la presente procedura di mobilità qualora si rilevasse la necessità e l’opportunità per ragioni di pubblico interesse o qualora intervengano motivazioni sopravvenute o mutamenti nel quadro normativo in materia di limitazioni alle assunzioni di personale che non consentano di procedere alla copertura del posto vacante.

#### **ART. 4) AMMISSIONE ED ESCLUSIONE DEI CANDIDATI ALLA SELEZIONE**

Tutte le domande giunte nei tempi previsti saranno preliminarmente esaminate ai fini dell'accertamento dei requisiti di ammissibilità.

L'Amministrazione si riserva di controllare la veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati anche successivamente all'immissione in servizio. Nel caso in cui dagli accertamenti emerga la non veridicità delle dichiarazioni rese, l'autore delle stesse perderà, in qualsiasi tempo, il beneficio acquisito sulla base della dichiarazione non veritiera e l'Amministrazione si riserva di risolvere senza preavviso il contratto eventualmente già stipulato, nonché di effettuare le dovute segnalazioni alle autorità competenti.

L'accertamento della mancanza di uno dei requisiti prescritti per l'ammissione alla selezione comporta comunque, in qualunque momento, la risoluzione del rapporto di lavoro.

Non è sanabile e comporta l'esclusione automatica dalla selezione:

- 1) la mancanza dei requisiti di ammissione alla selezione in oggetto di cui all'art. 1;
- 2) l'arrivo della domanda stessa oltre il termine di scadenza stabilito dal bando;
- 3) la mancata regolarizzazione della domanda entro il termine assegnato.

#### **ART. 5) CRITERI SELETTIVI**

La selezione è finalizzata alla verifica del livello di esperienza e preparazione professionale del candidato e consiste in: un colloquio attitudinale, la valutazione del curriculum vitae e dell'esperienza lavorativa nella mansione richiesta, la formazione professionale.

Una Commissione, appositamente nominata, valuterà i candidati come ai successivi punti a) e b). La Commissione avrà a disposizione fino ad un massimo di 30 punti da assegnare a ciascun candidato sulla base dei seguenti criteri, da valutare globalmente:

**a) esito del colloquio fino ad un massimo di 20 punti.**

La Commissione valuterà il colloquio tenendo conto della preparazione professionale specifica, del possesso di requisiti attitudinali e della capacità di individuazione di soluzioni di fronte a situazioni problematiche o a particolari compiti di lavoro;

**b) servizi prestati in precedenza e curriculum fino ad un massimo di 10 punti.**

La Commissione valuterà le esperienze professionali effettivamente maturate, oltre che al curriculum presentato, valutando la quantità e la qualità dei servizi prestati sia a tempo determinato che indeterminato, i corsi di perfezionamento e aggiornamento sostenuti e quant'altro ritenuto significativo per una idonea valutazione delle capacità professionali.

La graduatoria definitiva sarà stilata sulla base dei punteggi complessivi ottenuti (punteggio massimo 30).

**Sono considerati idonei i candidati che hanno ottenuto una valutazione complessiva uguale o superiore a 21 punti.** Nel caso di parità di punteggio finale, avrà la precedenza in graduatoria il candidato più giovane di età.

#### **ART. 6) DIARIO DEI COLLOQUI**

I colloqui si terranno presso la Sala Giunta della sede Comunale di Casale sul Sile, via Vittorio Veneto n. 23. Il giorno e l'ora (e ogni diversa comunicazione in merito a data, ora e luogo del colloquio) saranno comunicati mediante pubblicazione sul portale unico di reclutamento "InPA" del Dipartimento della Funzione Pubblica, disponibile all'indirizzo internet <https://www.inpa.gov.it> e sul sito istituzionale del Comune di Casale sul Sile, Sezione "Amministrazione Trasparente", sottosezione "Bandi di concorso", con valore di notifica.

I candidati dovranno presentarsi presso la sede sopra indicata muniti di idoneo documento di riconoscimento in corso di validità.

**Mancando il giorno e l'ora del colloquio, saranno considerati rinunciatari alla selezione.**

## **ART. 7) FORMAZIONE E APPROVAZIONE ELENCO IDONEI**

L'eventuale elenco degli idonei per i posti da ricoprire sarà pubblicato nel portale unico di reclutamento "InPA" del Dipartimento della Funzione Pubblica, disponibile all'indirizzo internet <https://www.inpa.gov.it>, sul sito istituzionale del Comune di Casale sul Sile, Sezione "Amministrazione Trasparente", sottosezione "Bandi di concorso" e all'Albo Pretorio, con valore di notifica.

Il rapporto di lavoro a tempo pieno e indeterminato (36 ore settimanali) sarà costituito e regolato dal contratto individuale di lavoro secondo quanto stabilito dalla normativa e dai contratti collettivi nazionali di lavoro vigenti, previa dichiarazione di non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato e di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 53 del D. Lgs. 165/2001.

Il dipendente trasferito per mobilità non è sottoposto al periodo di prova in quanto già superato presso altra amministrazione. All'atto dell'assunzione il Comune di Casale sul Sile acquisirà dall'Amministrazione di provenienza gli atti essenziali per la formazione del fascicolo personale del dipendente.

Il Comune di Casale sul Sile si riserva di sottoporre la/il candidata/o a visita medica intesa a constatare l'idoneità alla mansione cui la/lo stessa/o sarà destinata/o, non dando luogo all'assunzione nel caso in cui il giudizio medico abbia esito negativo.

## **ART. 8 - NORME FINALI**

### **a) TUTELA DELLA PRIVACY**

Si informa che:

- a) il titolare del trattamento è il Comune di Casale Sul Sile;
- b) i dati personali e particolari che riguardano i candidati, dei quali l'Amministrazione entra in possesso, sono trattati per le finalità connesse alla presente selezione pubblica e per l'eventuale successiva stipula del contratto di lavoro;
- c) il trattamento è improntato ai principi di correttezza, di liceità, di trasparenza e di tutela della riservatezza e dei diritti dei candidati;
- d) possono venire a conoscenza dei dati personali dei candidati i componenti della commissione, i dipendenti e i collaboratori, anche esterni, del titolare e i soggetti che forniscono servizi strumentali alle finalità di cui sopra (come, ad esempio, servizi tecnici). Tali soggetti agiscono in qualità di responsabili, autorizzati al trattamento e amministratori di sistema. I dati personali potranno essere comunicati a soggetti pubblici e/o privati e diffusi qualora le disposizioni normative o regolamentari lo prevedano;
- e) il conferimento dei dati personali è obbligatorio per consentire la partecipazione alla presente selezione. Il mancato conferimento comporta l'esclusione dalla selezione;
- f) il trattamento dei dati personali dei candidati avverrà con modalità informatiche e/o telematiche e/o cartacee, in modo da garantire la riservatezza e la sicurezza degli stessi;
- g) il trattamento dei dati personali dei candidati non verrà trasferito a un paese terzo o a un'organizzazione internazionale.

I candidati potranno in qualsiasi momento esercitare i propri diritti:

- di accesso ai dati personali;
- di ottenere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguardano;
- di revocare il consenso, ove previsto; la revoca del consenso non pregiudica la liceità del trattamento basata sul consenso conferito prima della revoca;
- alla portabilità dei dati, ove previsto;
- di opporsi al trattamento;
- di proporre reclamo all'Autorità di controllo (Garante Privacy).

La domanda di partecipazione alla selezione è da considerarsi istanza di avvio del procedimento e, pertanto, l'Amministrazione non darà nessuna comunicazione ulteriore rispetto a quanto previsto dall'art. 8 della L. 241/90 e successive modificazioni.

## **B) INFORMAZIONI E NORMATIVA APPLICABILE**

Il presente avviso sarà pubblicato nel portale unico di reclutamento “InPA” del Dipartimento della Funzione Pubblica <https://www.inpa.gov.it>, all’Albo Pretorio on line del Comune e nel sito istituzionale alla sezione Bandi di Concorso.

Eventuali informazioni potranno essere richieste all’Ufficio Personale chiamando il numero 0422 784517 tutti i giorni dalle ore 10:00 alle ore 12:00 o scrivendo a [personale@comunecasale.tv.it](mailto:personale@comunecasale.tv.it).

Il Responsabile del procedimento è il Responsabile dell’Area Finanziaria ed Economica dott. Giorgio CASONATO.

Per quanto non previsto dal presente bando si fa riferimento alle vigenti disposizioni di legge.

Casale sul Sile, lì 24 aprile 2025

Il Responsabile di Area 2  
Servizi Economici e Finanziari  
dott. Giorgio CASONATO  
*(documento firmato digitalmente ai sensi  
del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate)*